



FIȘA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII
Măsura 6/6A – Sprijin pentru înființarea, crearea și dezvoltarea de activități neagricole

cu obiective care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (b) din Reg. (UE) nr. 1305/2013 corespondență SM 6.4 – „ Investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole”

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Data depunerii proiectului de către GAL la SLIN-OJFIR: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI

A. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Cererea de finanțare se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare în aceeași sesiune continuă, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării solicitată prin Notificarea privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5 Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



B. VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Intreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Intreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în nume colectiv - SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în comandită simplă - SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate pe acțiuni - SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în comandită pe acțiuni - SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cu răspundere limitată - SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cooperativă agricolă de gradul 1 și societăți cooperative meșteșugărești și de consum de gradul 1 (înființate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv înființarea de activități neagricole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



<p>Doc. Verificat Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul M 5 Doc.1 Studiu de fezabilitate/Memoriul justificativ Doc 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor Doc. 4 Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA. Doc. 14. Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare. Doc.15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistică, după caz, Doc.16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii).</p>			
<p>EG3- Localizarea proiectului pentru care se solicita finantare trebuie sa fie in spatial rural în teritoriul GAL VALEA ȘOMUZULUI</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Doc. Verificat Doc 1 Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ Cererea de finanțare Doc 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor Doc. 14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire (după caz)</p>			
<p>EG4- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Doc. Verificat Declaratia pe propria raspundere din Sectiunea F din cuprinsul Cererii de Finanțare</p>			
<p>EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Doc. Verificat Doc.1- Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ Doc 2 - Situații financiare Matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului;</p>			
<p>EG6 - Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Linii directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Doc. 2.- Situațiile financiare pentru anii n, n-1 si n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finantare;</p>			



Doc. 17 - Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate"			
EG7 - Investiția trebuie să fie precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1. PNDR.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Doc. Verificat Doc.1 - Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ Doc. 18 - Document emis de ANPM sau alte instituții abilitate care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului a investiției și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului			

C. <u>VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV</u>	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



<p>general și devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ?</p> <p>Da cu diferențe*</p> <p>* Se completează în cazul când expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare</p>	<input type="checkbox"/>		
<p>2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Memoriului justificativ)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în Fișa Măsurii?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de măsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>5. Cheltuielile diverse și neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 Euro =Lei din data de: ____/____/____

Euro

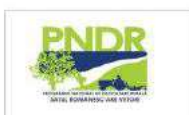
Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare OJFIR/CRFIR/DAF			
			Cheltuieli conform SF		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului						



3.1.3 Alte studii specifice						
3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1 Temă de proiectare						
3.5.2 Studiu de fezabilitate (N)						
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție						
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.7 Consultanță						
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții						
3.7.2 Auditul financiar (N)						
3.8 Asistență tehnică						
3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului						
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor						



3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.3 Dirigenție de șantier					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
A Construcții și lucrări de intervenții - total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului					
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					



5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N)						
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate/Memoriului justificativ)

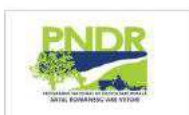
Matrice de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)



Anul		Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Difere nte	Validare criterii
Nr.c rt.	Specificație			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investiție (VI) - valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt difere nțe	N/A
	Valoare investiție (VI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	Veniturile din exploatare (Ve) - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 5, aferente	N/A	LEI						Nu sunt difere nțe	N/A



	perioadei respective									
	Veniturile din exploatare (Ve) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - se înscriu valorile din proiecția contului de profit și pierdere, rândul 11, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferite	N/A
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							



4	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - se calculează automat diferența dintre Ve și Ce introduse, raportat la Ve - minim 10%	minim 10% din Ve	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Rata rezultatului din exploatare (rRe) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 10% din Ve	%							
5	Flux de numerar din activitatea de exploatare - linia P din Anexa B8 aferent perioadei respective	N/A	LEI							N/A



6	Durata de recuperare a investiției (Dr) - se calculează automat ca raport între VI și Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investiției (Dr) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI							
7	Rata rentabilității capitalului investit (rRc) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de	minim 5%	%	#DIV/0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/□!	#DIV/0!



	exploatare și (VI)									
	Rata rentabilități i capitalului investit (rRc) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	minim 5%	%							
8	Flux de lichidități net al perioadei - linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Nume ric						#DIV/0!	#DIV/0!
	(PDCTML) Plăți de dobânzi la credite pe termen mediu și lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii	N/A	Nume ric							



	1-5, se introduce pentru perioada aferentă									
	(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu și lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Nume ric							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective și suma (PDCTML+RCTML) -	>=1,2	Nume ric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		



	trebuie să fie >= cu 1.2									
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,	Nume ric							
	(D>1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an - linia IV din sheetul bilanț - se introduce pentru perioada aferentă	N/A	Nume ric							
	(A) Total activ - din sheetul bilanț și se introduce pentru perioada aferentă	N/	Nume ric							
									#DIV/0!	#DIV/0!



	Rata îndatorării (rI) - se calculează automat ca raport între (D>1) și total activ (A) - trebuie să fie maxim 60%	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata îndatorării (rI) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
10	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
	Valoare actualizată neta (VAN) - trebuie să fie pozitivă	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respecta criteriu
	Valoare actualizată netă (VAN) - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							



12	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B7, aferente perioadei respective - trebuie să fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferite	Respect a criteriu
	Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei, conform tabelului d□@ indicatori	>=0	LEI							

Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creșterea viabilității economice"?

Verificare la OJFIR/CRFIR/DAF- SAF	DA <input type="checkbox"/>	sau	NU <input type="checkbox"/>
---	------------------------------------	------------	------------------------------------

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)

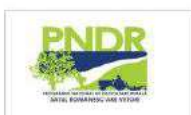
Anul	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Difere nte
------	------------------	----	------------	------------	------------	------------	------------	------------



Nr. crt.	Specificatie	3	4	Valoare					10	Validare criterii
				5	6	7	8	9		
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respecta criteriul
	EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C	>=0	LEI							
3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	ANI	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI							
4	Rata de actualizare	%		8%					N/A	N/A
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul	N/A	Nu mer ic						#DIV/0!	#DIV/0!



"Incasari_platiAnii1-5 prognoza")								
Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic						
Plati pentru desfășurarea activităților productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic						
Plati pentru desfășurarea activităților agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Nu mer ic						
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	>=1,2	Nu mer ic	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Nu mer ic						



6	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	LEI		Nu sunt diferite	Respecta criteriul
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI			

Proiectul respectă obiectivul de ordin economic -financiar "creșterea viabilității economice"?

Verificare la OJFIR/CRFIR/DAF- SAF

DA

sau

NU



D. VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PREȚURILOR	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximum prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR	Verificare efectuată		
	D A	N U	NU ESTE CAZUL
1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL? Rata sprijinului public nerambursabil poate fi de 70% și poate fi majorat până la 90% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 200.000 euro/proiect.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90% , în următoarele cazuri: <ul style="list-style-type: none"> ✓ pentru solicitanții care desfășoară activități de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și agroturism; ✓ pentru fermierii care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unor activități non-agricole. Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 90%, în cazul în care aceștia sunt: a) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA /ANSVSA /Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive înaintea depunerii Cererii de Finantare și solicitantul a obținut venit brut din	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



care veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut în anul precedent depunerii Cererii de finanțare;			
b) persoane juridice - micro întreprinderi și întreprinderi mici care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA / ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive înaintea depunerii Cererii de finanțare și solicitantul a obținut venituri din exploatare, din care veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare, în anul precedent depunerii Cererii de finanțare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil așa cum este prezentat la punctul 5.1?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Plan Financiar Măsura 6/6A			
0	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
- autofinanțare			
- împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			



G. VERIFICAREA INDICATORILOR DE MONITORIZARE

Masura 6/6A Sprijin pentru înființarea, crearea și dezvoltarea de activități neagricole	
Numarul de microintreprinderi/intreprinderi mici sprijinite	
Numărul de locuri de muncă create	
Cheltuiala publica totala	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI. PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

Observatii: .

.....

Întocmit: Evaluator 1 GAL VALEA SOMUZULUI

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Verificat: Evaluator 2 GAL VALEA SOMUZULUI

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Avizat reprezentant legal GAL VALEA ȘOMUZULUI

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Am luat la cunoștință,

Reprezentant legal al solicitantului:

Nume/Prenume _____

Semnătura și stampila _____

Data ____/____/____





Metodologia de verificare a corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Cererea de finanțare Secțiune B Aplicația RECOM online – Certificatul Constatator	Expertul verifică dacă datele completate de solicitant privind denumirea solicitantului și informațiile prezentate la Secțiunea B din Cererea de Finanțare (B1 și B2) corespund cu datele înscrise în aplicația RECOM – Certificatul Constatator

SECȚIUNEA I

Investiția nouă - cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, achiziția de echipamente și/sau dotari, care se realizează pentru construcții noi sau pentru construcțiile existente **căroră li se schimbă destinația** sau pentru construcții aparținând întreprinderilor **căroră li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială**.

Modernizarea – cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotari sau lucrările de construcții și instalații privind re tehnologizarea, reutilarea și refacerea sau extinderea construcțiilor **aferente întreprinderilor în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale**.

A. Metodologie de aplicat pentru verificarea criteriilor de eligibilitate

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1.1 Solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul aceleiași sesiuni continue și nu a retras solicitarea?</p> <p>Doc. 1 Studiul de Fezabilitate Cererea de finanțare Doc.3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor</p>	<p>1.1 Verificarea se face în Registrul electronic al aplicațiilor, pe câmpul CUI.</p> <ul style="list-style-type: none"> - se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare nouă – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic iar condiția de eligibilitate este indeplinită. - se va bifa „DA” – pentru cererea de finanțare care a mai fost depusă în cadrul aceleiași sesiuni continue și nu are cerere de retragere și se declară astfel neeligibilă. <p>Sau</p> <p>Pentru cererea de finanțare cu statutul „S” se verifică dacă solicitantul a depus aceeași cerere de finanțare (a nu se confunda cu tip de activitate sau investiție). Dacă se constată că a mai depus aceeași cerere de finanțare, cererea se declară neeligibilă.</p> <p>Se verifică codul CAEN și amplasamentul propus în Cererea de Finanțare, Studiul de fezabilitate și documentul pentru amplasamentul investiției (teren și/sau clădire) pentru a verifica dacă solicitantul a depus aceeași cerere de finanțare</p> <ul style="list-style-type: none"> - se va bifa „NU” dacă a depus o cerere de finanțare diferită, îndeplinindu-se astfel condiția de eligibilitate.



	<p>Daca cererea de retragere a fost aprobata, atunci se poate redepune o singură dată în cadrul aceleiasi sesiuni continue.</p> <p>Dacă a depus aceeasi cerere de finantare (a nu se confunda cu tip de activitate sau investitie) in cadrul aceleiasi sesiuni (nu are cerere de retragere) cererea este neeligibila.</p> <p>Daca cererea de finanțare se regaseste in registrul electronic cu statutul de "R" - Neconforma (nefinanțată) - punctajul calculat de expert < pragul de calitate lunar - solicitantul poate redepune cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni continue de depunere.</p> <p>Daca in Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finantare noua si se va realiza verificarea.</p>
<p>1.2 Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ?</p>	<p>1.2 Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită.</p> <p>Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care cererea de finanțare este eligibilă in aceasta etapa, urmand a se efectua verificarea achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv a dobanzilor si majorarilor de intarziere, la semnarea contractului de finantare.</p>
<p>1.3 Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare in sesiunea continuă si s-a angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că va depune dovida co-finanțării la contractare și nu a prezentat documentele la data prevăzută în <i>Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare?</i></p>	<p>1.3 Expertul verifică in registrele electronice ale sesiunii continue a anului curent dacă:solicitantul figurează cu una sau mai multe cereri de finanțare selectate;</p> <p>Dacă solicitantul nu figurează cu alte cereri de finanțare în sistem, expertul bifează "NU" și această condiție este îndeplinită.</p> <p>Dacă solicitantul figurează cu alte cereri de finanțare, expertul verifică în registrele electronice și în <i>Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> încărcată în SPCDR dacă solicitantul se află în termenele de depunere a dovezii privind cofinanțarea. Dacă solicitantul se încadrează în termenele din <i>Notificare</i>, condiția de eligibilitate este îndeplinită și expertul bifează "NU".</p> <p>In situatia in care solicitantul a fost selectat si nu a prezentat in termen dovada cofinantarii, expertul bifează "DA" iar cererea de finantare este declarata neeligibilă.</p>

Dacă verificarea condițiilor 1.1-1.3 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

2.Verificarea criteriilor de eligibilitate

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Cererea de Finanțare – Secțiunea B1 Doc.6 Documente care atesta forma de organizare a solicitantului./6.1 Hotarare judecatoreasca/6.2 Act constitutiv Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.</p>	<p>Doc 6. Expertul va verifica concordanța informațiilor menționate în secțiunea B1 cu cele menționate în doc. 6 (6.1/6.2 după caz): numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului.</p>



Declaratii partea F a Cererii de Finantare
Doc 10-Declaratie incadrare in IMM-uri
Doc.2 –Situatiile financiare
Doc.24-Alte documente-daca este cazul.

Se verifica daca punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicita finantarea este amplasat in spatiul rural. Solicitantul poate avea sediul social si alte puncte de lucru (care nu sunt aferente investitiei finantate prin FEADR) si in mediul urban.

Sectiunea F – Declaratie pe propria raspundere a solicitantului Masura M6/6A

În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare.

Baza de date RECOM

Se verifică în serviciu RECOM online dacă solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili:

1.Solicitantul este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004., Legea nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare aferente actelor normative menționate.

Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect

2. Capitalul social sa fie 100% privat;

3. La secțiunea "Domenii de activitate" din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicita finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente **unuia sau mai multor coduri CAEN incluse in Anexa7/8** – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se **completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc**.

Atenție! In cazul in care prin proiect sunt propuse activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), **proiectul va primi intensitatea cea mai mica**.

4 Solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5.Solicitantul nu este inscris in Buletinul Procedurilor de Insolventa.

6.Incadrarea solicitantului in statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004.



Situațiile financiare:

1. Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile (inclusiv 0) în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular).

Nu se va lua în calcul **anul infiintării** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinită.

În cazul în care solicitantul a depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul să se verifice pierderile.**

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Declarație încadrare IMM

Expertul verifică Doc. 10 *Declarație încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mică* cf. Legii nr. 346/2004, dacă:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: *În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4*

b) **solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).



Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10

- se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2 *Situațiile financiare / bilanț – formularul 10 și formularul 30* informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome nou înființate verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10

Pentru întreprinderile partenerie și/sau legate:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenerie și/sau legate)

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în Doc 10 - Cap I. și dacă persoana imputernicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenerie sau legate*.

Verificarea precizărilor din Doc.10 cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

Partenerie:

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25 % sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro* , Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*).

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de întreprindere legată prin intermediul altor **persoane**



juridice astfel cum sunt definite în art. 4⁴ din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul m.finante.ro, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe m.finante.ro, va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, *"întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente"*.

Conform alin (5) al aceluiași articol, *"o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză"*.

Pentru persoanele **fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat și administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificari calcul întreprinderi legate:

Dacă doi sau mai mulți solicitanți atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice **detin împreună** acțiuni/parti sociale/drepturi de vot în proporție de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizează calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile în care **acestia detin împreună** în diferite proporții cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 și Recomandarilor CE pentru calculul întreprinderilor legate.

Exemple:

1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A și cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile



de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate.

2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X și Y) dețin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A, în oricare dintre proporții și totodată aceleși persoane fizice sau juridice (X și Y) dețin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate întreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate acționari majoritari în ambele întreprinderi și se vor cumula datele celor două întreprinderi.

Pentru exemplificare:

- întreprinderea/persoana fizică (X) deține 30% plus 1 acțiuni/parti sociale și întreprinderea/persoana fizică (Y) deține 20% acțiuni/parti sociale în întreprinderea A, totodată,
- întreprinderea/persoana fizică (X) deține 20% plus 1 acțiuni/parti sociale și întreprinderea/persoana fizică (Y) deține 30% acțiuni/parti sociale în întreprinderea B,

În urma calculului se vor cumula datele pentru întreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%**.

Observație!

În cazul asociațiilor/acționarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activităților lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.

După caz, modalitatea de calcul pentru întreprinderi legate, se va aplica și pentru mai mult de două întreprinderi în care se regăsesc aceleși persoane fizice sau juridice (X, Y...n) și dețin împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în oricare dintre proporții, condiția fiind ca aceștia să intrunească împreună cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în cadrul întreprinderilor identificate, în care dețin calitatea de asociați/acționari.

Atenționare!

Prin intermediul persoanelor fizice care dețin calitatea de asociați/acționari în cadrul a două sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere și nu se va întocmi fișa de



parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 și a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat în Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociați/acționari), întreprinderile pot fi numai "legate" **numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).**

Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3,4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.

Expertul va atașa print-screen-urile și Cerificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.

Notă: *Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.*



	<p>Daca exista neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste deficiențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informații suplimentare.</p>
<p>Doc. 11 Declarație pe propria răspundere privind ajutoarele minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)</p> <p>Registrele electronice al cererilor de finanțare, Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis, Registrul C 1.13</p> <p>Baza de date REGAS a Consiliului Concurenței</p>	<p>Se verifica in doc 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 si Registrele electronice al cererilor de finanțare, precum si in baza de date REGAS (cand va fi functionala) dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis si daca da, se verifica daca prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusa pe Masura M6/6A, se respecta plafonul de 200.000 euro/beneficiar(întreprindere unica).</p> <p>„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. <p>Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.</p> <p>Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai</p>



	<p>legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice. Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unica.</p> <p>În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe măsura M6/6A, se depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), proiectul va fi declarat neeligibil.</p> <p>Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifearea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.</p>
--	---

Se va bifa caseta „DA” corespunzatoare categoriei in care se incadreaza solicitantul.

Daca in urma verificarii documentelor conform metodologiei se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza „DA” pentru indeplinirea criteriului de eligibilitate.

In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continua verificarea eligibilitatii.

EG2 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevazute prin submăsură

- **Investitii pentru producerea si comercializarea produselor neagricole:** fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.;
- **Investitii pentru activități meșteșugărești:** activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole de tip olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.;
- **Investitii legate de activități turistice:** servicii agroturistice, servicii turistice de agrement și alimentație publică (cod CAEN 5610, 5621, 5629);
- **Furnizarea de servicii, inclusiv construcții, reconstrucții și/sau modernizarea spațiilor și zonelor aferente desfășurării activităților:** medicale, sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, etc.;
- **Fabricarea de peleți și brichete din biomasă.**





Se verifica conformitatea cu cel puțin una din acțiuni, iar în fișa de verificare E 1.2 expertul va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului.

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.</p> <p>Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul M6/6A</p> <p>Doc.1 Studiu de fezabilitate (Anexa 2)</p> <p>Doc 1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente.</p> <p>Doc. 1. c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p>	<p>Se va verifica in baza de date a Serviciului online RECOM daca solicitantul este inregistrat cu codul CAEN al activitatii care se propune prin proiect, corelat cu activitatile descrise în cadrul Studiului de Fezabilitate si cu activitatile prevăzute în CAEN Revizuit 2 si daca acesta se regăsește in Anexa 7 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Expertul va verifica daca Studiul de Fezabilitate este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului</p> <p>Se va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none">- menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate. <p>Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanta sunt eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none">- daca devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poarta ștampila elaboratorului documentației.- dacă s-a atașat așa – numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației si ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei.- daca s-au detaliat de asemenea, capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază și capitolul 5 – Alte cheltuieli prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți.- și daca în cadrul secțiunii– Parțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator. <p>În cazul în care solicitantul realizeaza în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile”, au certificat de urbanism și sunt menționate în studiul de fezabilitate.</p> <p>În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta</p>



	<p>utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).</p> <p>Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experți, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.</p> <p>În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p> <p>În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente. În cazul construcțiilor nefinalizate, la Studiul de fezabilitate se atașează atât Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente cât și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p> <p>Atentie!</p> <p>În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate informații identice din alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sau neeligibilitatea cheltuielilor capitolului 3, dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.</p>
<p>Doc.3 Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile în funcție de tipul proiectului:</p> <p>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice:</p> <p>a) Dreptul de proprietate privată b) Dreptul de concesiune c) Dreptul de suprafață;</p> <p>3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al caror montaj nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenție asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze,</p>	<p>Se verifică dacă documentul prezentat face referire la suprafața și localizarea investiției.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în doc. 3 sunt în concordanță cu cele din memoriul justificativ/ studiul de fezabilitate.</p> <p>Se verifică dacă documentele încheiate la notariat în formă autentică certifică dreptul de proprietate sau după caz folosința al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, dacă acesta se află în spațiul rural.</p> <p>Clădirea sau terenul destinat investiției trebuie să fie situat în spațiu rural și să asigure funcționarea independentă a investiției (spațiul este destinat exclusiv pentru funcționarea acestor activități).</p> <p>3.1 Dacă proiectul prevede realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz: drept de proprietate privată, drept de concesiune, drept de suprafață.</p> <p>a) Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act</p>



ventilatie, etc.), se vor prezenta înscrisuri **valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani** începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune

“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de Finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.

juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

b) Contract de concesiune trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

In cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru cladiri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresa emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesiionată există solicitări privind retrocedarea.

In cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru terenuri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesiionată la zi - dacă pentru suprafața concesiionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesiionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze

c) Contract de suprafață trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI)**, în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

3.2 Dacă proiectul prevede doar dotare, și nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra



	<p>instalatiilor existente se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct; dreptul de folosință cu titlu gratuit; împrumutul de folosință (comodat), dreptul de închiriere/locațiune (ex : Contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.)</p> <p>Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:</p> <p>A. vor fi însoțite de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) <p>SAU</p> <p>B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.</p> <p>În situația în care amplasamentul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul bancii privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.</p> <p>În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifică la "Alte documente", documentul prin care a fost dobândit terenul de persoană fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</p> <p>Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.</p>
<p>14. Certificat de urbanism sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.</p>	<p>Documentele trebuie să certifice conformitatea activității propuse prin proiect cu legislația în vigoare.</p> <p>Doc.3 și doc.14 Dacă proiectul necesită certificat de urbanism se verifică dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusă, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și dacă dimensiunea și actul de deținere/folosință a imobilului pentru care s-a prezentat doc. 3 permit realizarea investiției.</p>



<p>Verificări specifice pensiunilor agroturistice</p> <p>Doc. 4 Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA.</p> <p>Doc.1 Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrări de construcții și/sau montaj, întocmit conform conținutului cadru pentru solicitanții privați așa cum este prezentat în anexa la Ghidul solicitantului.</p> <p>Angajament că investiția va fi introdusă în circuitul turistic.(declaratia F)</p>	<p>Verificarile pentru pensiunile agroturistice vor fi realizate în baza Ordinului 65/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015. Se vor avea în vedere modificările aduse prin Ordinul președintelui ANT nr. 221/2015.</p> <p>1. Se verifica dacă structura de primire turistică are o capacitate de cazare de până la 8 camere, și funcționează în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești. În cazul investițiilor în agroturism, beneficiarul/solicitantul trebuie să desfășoare o activitate agricolă – creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi - la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>2. Se verifica dacă în studiul de fezabilitate sunt prezentate informații privind activitățile desfășurate în cadrul pensiunii agroturistice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - turiștilor li se oferă masa preparată din produse majoritar naturale din gospodăria proprie (inclusiv produse piscicole) sau de la producători/pescari autorizați de pe plan local - gazdele se ocupă direct de primirea turiștilor și de programul acestora pe tot parcursul sejurului pe care îl petrec la pensiune și vor însoți turiștii care participă la activitățile gospodărești. <p>3 În cadrul pensiunilor agroturistice se desfășoară cel puțin o activitate legată de agricultură, creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi.</p> <p>Activitățile în cauză trebuie să se desfășoare în mod continuu sau în funcție de specific și sezonabilitate, să aibă caracter de repetabilitate.</p> <p>Expertul trebuie să verifice dacă din Studiul de Fezabilitate (doc.1) și în baza de date APIA/ANSVSA sau din extrasul din Registrul Agricol de la Primărie, rezultă desfășurarea unei activități agricole de către solicitant în UAT-ul în care va realiza investiția.</p> <p>Numai în cazul start-up-urilor activitatea agricolă aferentă agropensiunii poate fi demonstrată de asemenea și de acționarul majoritar absolut (50+1 din acțiunile societății) care desfășoară activitate agricolă la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Suprafețele destinate activităților agricole pentru agropensiune pot fi desfășurate și în altă locație proprie față de amplasamentul pensiunii agroturistice, cu condiția ca aceste suprafețe să fie cuprinse pe raza administrativ-teritorială a aceleiași localități.</p>



	<p>Activitatea de agroturism propusa in studiul de fezabilitate trebuie sa respecte toate conditiile referitoare la agroturism prevazute in ordinul 65/2013 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>Expertii vor verifica aceste documente prin accesarea linkului: http://www.ansvsa.ro/?pag=834 si a bazei de date APIA si vor atasa extrasele.</p> <p>ATENȚIE!</p> <p>Daca in Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA, nu se identifica exploatația vegetală/zootehnică, se vor solicita informații suplimentare in vederea prezentării acestor documente.</p> <p>4. Se verifica daca pensiunea agroturistica este/va fi situata pe un teren cu o suprafata minima compacta (suprafata construita + suprafata terenului din jurul constructiei) calculata prin inmultirea numarului camerelor din incinta acestora cu 100 mp conform prevederilor Ordinului 65/2013 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>La pensiunile agroturistice cu o capacitate de cazare de pana la 5 camere inclusiv, suprafata terenului nu poate fi mai mica de 500 mp (suprafata construita + suprafata terenului din jurul constructiei).</p> <p>Suprafata aferenta pensiunii agroturistice impreuna cu suprafata destinata activitatilor trebuie sa fie de minimum 1.000 mp.</p> <p>5. Dotările din camerele și din grupurile sanitare destinate turiștilor vor fi puse în exclusivitate la dispoziția acestora. Structurile de primire turistica atat cele cu functiuni de cazare cat si cele de alimentatie publica trebuie sa indeplineasca criteriile minime obligatorii aferente clasificarii propuse in studiul de fezabilitate si pentru care detine aviz eliberat de ANT prevazute in ordinul ANT 65/2013 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.</p> <p>6. Spațiile pentru prepararea și servirea mesei sunt destinate în exclusivitate pentru turiștii cazați și sunt dimensionate adecvat capacității de cazare. Administratorul pensiunii poate oferi servicii de preparare și servire a mesei pentru turiștii cazati, numai în regim de circuit închis.</p>
<p>Verificări specifice parcurilor de rulote, campinguri si tabere</p> <p>Doc.1 Studiu de fezabilitate, pentru proiecte cu lucrări de construcții si/sau</p>	<p>Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul camping.</p> <p>Taberele vor fi incluse în structurile de primire turistică de tip camping</p>



<p>montaj, întocmit conform conținutului cadru pentru solicitanții privati așa cum este prezentat în anexa la Ghidul solicitantului.</p>	<p>Campingul poate asigura servicii de cazare în corturi și/sau căsuțe de tip camping și/sau bungalow, atât cât și spații de campare pentru rulote</p> <p>Capacitatea de cazare și suprafața aferentă campingului trebuie să respecte prevederile Anexei 1⁶ din OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Căsuțele de tip camping vor avea capacitate de cazare de maxim 4 locuri, asigurând o distanță față de celelalte căsuțe de minim 3 m, necesară parcării unei mașini</p> <p>În cadrul perimetrului campingului se acceptă construirea unui singur bungalow, ca spațiu de cazare complementar, cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere (16 locuri). Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Anexa nr. 1⁴ referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul bungalow</p> <p>Beneficiarul trebuie să respecte cerințele de mediu specifice investițiilor în perimetrul ariilor naturale protejate.</p>
<p>Doc. 15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/ modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr.142/28.10.2008.</p> <p>Doc. 16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).</p>	<p>In cazul construcțiilor noi expertul verifică dacă avizul specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului emis de ANT a fost eliberat pentru investiția propusă în conformitate cu tipul investiției propus prin proiect.</p> <p>In cazul modernizărilor/ extinderilor expertul verifică dacă Avizul specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului precum și Certificatul de clasificare) sunt eliberate de ANT pentru extindere sau modernizare structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare în conformitate cu tipul investiției propus prin proiect și ca din conținut reiese că structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare propuse prin proiect vor fi în conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Expertul verifică în Secțiunea F - Declarația pe propria răspundere și în studiul de fezabilitate atasat, că prin modernizarea structurii de primire turistică / alimentare publică va crește nivelul de confort cu cel puțin o margareta.</p> <p>Atenție: Se vor considera cheltuieli eligibile, cheltuielile pentru realizarea acelor spații menționate în Anexele la normele metodologice- criterii obligatorii și suplimentare privind</p>



	clasificarea structurilor de primire turistice cu functii de cazare din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.
--	---

Se va bifa caseta „DA” corespunzătoare tipului de sprijin în care se încadrează solicitantul.
 Dacă în urma verificării documentelor conform metodologiei se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează „DA” pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate.
 În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG3- - Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul rural în teritoriul GAL VALEA ȘOMUZULUI

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Doc1 Studiul de fezabilitate Cererea de finanțare</p> <p>Doc3 Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,</p> <p>Doc.14 Certificat de urbanism/Autorizație de construire, după caz Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.</p>	<p>Doc 1 Studiul de fezabilitate din care să reiasă că investiția pentru care se solicită finanțarea, este localizată în spațiul rural în teritoriul GAL.</p> <p>Se verifică dacă informațiile cuprinse în Doc.3 aferent clădirii sau terenului pe care se realizează investiția, atestă că amplasamentul investiției este situat în mediul rural în teritoriul GAL.</p> <p>Utilajele și echipamentele propuse să fie achiziționate în Studiul de fezabilitate trebuie să fie aferente activității care face obiectul cererii de finanțare. Se verifică dacă utilajele și echipamentele propuse în studiul de fezabilitate sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect.</p> <p>Pentru proiectele care vizează echipamente de agrement: În cazul echipamentelor de agrement acestea trebuie utilizate în aria descrisă în studiul de fezabilitate și/sau ariile protejate din vecinătate (conform listei din anexa 11). Pentru echipamentele de agrement autopropulsate se verifică dacă localitatea în care se implementează cererea de finanțare este în cadrul unei arii naturale protejate sau dacă traseele descrise includ arii naturale protejate. În cazul în care prin proiect se propun echipamente de agrement autopropulsate, a căror utilizare va fi în arii naturale protejate, se verifică existența acordului administratorului/custodelui ariei naturale respective.</p> <p>Doc.14- trebuie să fie eliberat pentru investiția prevăzută în proiect, în locația menționată în studiul de fezabilitate, pe amplasamentul prevăzut în documentul 3.</p> <p>-Serviciul online RECOM - Se verifică dacă punctul /punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțarea este amplasat în spațiul rural și concorda cu localizarea investiției pentru care se solicită finanțare (asa cum este descris în studiul de fezabilitate).</p>



	<p>Solicitantul poate detine alte puncte de lucru (care nu sunt aferente activitatii finantate prin FEADR) si in mediul urban. Dacă punctul de lucru nu este inregistrat, se verifică existența angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanțare).</p> <p>Expertul verifică în Cererea de finantare, Doc. 1 Studiul de Fezabilitate și Doc.3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor dacă punctul de lucru aferent realizării investiției se află in localități din teritoriul acoperit de SIDD-ITI.</p> <p>Dacă răspunsul este „DA” se verifică dacă alocarea financiară aferentă SIDD-ITI s-a epuizat inainte de depunerea Cererii de finanțare.</p> <p>In cazul în care alocarea financiară aferentă SIDD-ITI s-a epuizat inaintea depunerii Cererii de finanțare, se va continua verificarea criteriilor de eligibilitate.</p> <p>In cazul în care alocarea financiară aferentă SIDD-ITI nu s-a epuizat in momentul depunerii Cererii de finanțare, Cererea de finanțare va fi declarată neconformă iar criteriul de eligibilitate neindeplinit.</p> <p>Verificarea datei și orei de depunere a Cererii de finanțare se realizează prin accesarea urmatorului link: http://raport-azure/Reports/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fSituatie+proiecte+depose+online</p> <p>Dacă exista necorelări între Cererea de finantare, Doc. 1 Studiul de Fezabilitate și Doc.3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor in ceea ce privește punctul de lucru aferent realizării investiției, se solicită informații suplimentare pentru clarificarea acestora.</p>
--	--

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA.

In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continua verificarea eligibilității.

EG4– Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co- finanțarea investiției;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Declaratia pe propria raspundere a solicitantului ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta</i> dovada cofinanțării, din Sectiunea F a Cererii de Finanțare :	Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declarația F și s-a angajat ca în urma primirii <i>Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare</i> va prezenta documentul privind cofinantarea proiectului si Angajamentul



responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza in alte scopuri 50% din cofinantarea privata, in cazul prezentarii cofinantarii prin extras de cont.

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA.

In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continua verificarea eligibilității.

EG5 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Doc.1- Studiul de fezabilitate Doc2 -Situatii financiare Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate in vederea completarii Matricei de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului.</p>	<p>Doc.1 Se verifica anexele la Studiul de Fezabilitate privind viabilitatea economico-financiare a proiectului.</p> <p>- doc.2-Situatii financiare - matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului utilizata pentru masura M6/6A -se vor verifica cumulata cele doua conditii; Expertul verifică dacă:</p> <p>2. Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20) precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular).</p> <p>Nu se va lua in calcul anul infiintarii in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita. In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. Nu este cazul sa se verifice pierderile. Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>1. Studiul de fezabilitate - privind viabilitatea economico-financiare a proiectului. Se verifica indicatorii economico-financieri din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate, începând cu anul in care se finalizeaza investiția si se obține/obtin producție/venituri conform tehnologiilor de producție . Verificarea incadrării in indicatorii economico-financieri stabiliti se va face in matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) si Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).</p>



Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Rata rezultatului din exploatare,
- Durata de recuperare a investiției,
- Rata rentabilității capitalului investit,
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar,
- Rata îndatorării,
- Valoarea actualizată netă (VAN),
- Disponibil de numerar curent.

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.

Proiectul respectă criteriul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2-anul 5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul "Respectă criteriul".

Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.

Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)

Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:

- Durata de recuperare a investiției
- Rata acoperirii prin fluxul de numerar
- Valoarea actualizată netă (VAN)
- Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei

Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea "N/A".

Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului "Respectă criteriul" pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.



	<p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>La analiza acestui punct se va verifica dacă solicitantul a utilizat date nesustenabile la calculul indicatorilor economico-financiari, de ex.: folosirea unor preturi nejustificate, productii obtinute nerealistice etc, informații verificate cu alte date din proiectele evaluate la nivel OJFIR, CRFIR.</p> <p>Totodată se verifică dacă există neconcordanțe între cheltuielile propuse in SF în raport cu nevoile reale ale investitiei.</p> <p>De exemplu: spatii propuse supradimensionate comparativ cu numărul și dimensiunea utilajelor, achizitii nejustificate in fluxul tehnologic al proiectului (utilaje si echipamente nejustificate din punct de vedere al capacitatilor si sortimentelor propuse prin proiect, panouri fotovoltaice nejustificate în derularea activității propuse prin proiect) etc.</p> <p>Dacă indicatorii conform matricei de viabilitate se încadrează în limitele menționate și rezultatul din situatiile financiare (cpp si declaratia 200) este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestei condiții minime.</p>
--	---

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA.

In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continua verificarea eligibilității.

EG6 - Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Linile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</p> <p>Doc. 2.Situațiile financiare (bilanț - formular 10, cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40)</p> <p>Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200 insotit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual sa fie pozitiv (inclusiv 0).</p> <p>sau</p> <p>Declaratia de inactivitate inregistrata la Administratia Financiara, in cazul solicitantilor care nu au desfasurat activitate anterior depunerii proiectului.</p>	<p>Cu excepția solicitantilor înființați în baza OUG 44/2008 și a celorlate tipuri de solicitanți înființați cu cel mult doi ani fiscali față de anul de depunerii cererii de finanțare, expertul verifică următoarele:</p> <p>a) în ONRC, dacă solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciară sau faliment, insolventa, conform Legii 85/2006, În caz contrar solicitantul este incadrat in categoria firmelor in dificultate.</p> <p>b) corelarea informatiilor din doc. 2 și doc. 17, conform instructiunii privind modul de completare si verificare a declarației pe propria răspundere cu privire la</p>



Doc.17 Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate

neîncadrarea în categoria "firme în dificultate, Anexa la Ghidul Solicitantului

In cazul in care există necorelări între Doc. 2 și Doc 17, expertul solicită informații suplimentare.

Se verifică declarația sa fie completată, semnată, ștampilată de persoana desemnată conform legislației în vigoare sa reprezinte întreprinderea.



EG7- Investiția trebuie să fie precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare	Condiția se considera îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează ca va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare

Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fișa de verificare. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz stampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observații” și cererea va fi declarată neeligibilă.

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.

În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile, calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc.1 Studiul de fezabilitate Doc 18 Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02.	-Se verifică Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii M6/6A . - Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției. - Bugetul indicativ se verifică astfel: <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; <ul style="list-style-type: none"> o valoarea pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; o în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regăsește în devizul general; o în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general.



Cheile de verificare sunt următoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizato:

valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap. 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4 conf conform HG 907/2016) în cazul în care proiectul nu prevede construcții, și 10% dacă proiectul prevede construcții;

- cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct.5.3) trebuie să fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 conf. HG 907/2016 sau,

- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile. Se verifică corectitudinea calculului.

Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.

În situația în care în Studiul de Fezabilitate se regăsesc informațiile identice din alte proiecte similare se poate decide diminuarea capitolului 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică.

Se verifică dacă utilitățile și racordurile la utilități depășesc limita de proprietate. În acest caz cheltuielile cu utilitățile ce depășesc limita de proprietate sunt neeligibile.

Se verifică dacă utilajele și echipamentele din bugetul indicativ sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect. Dacă în urma verificării o parte din investițiile propuse nu corespund activității prezentate în studiul de fezabilitate, aceste cheltuieli vor fi trecute în categoria cheltuielilor neeligibile.

Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport specializate:

- ✚ Ambulanța umană;
- ✚ Autospecială pentru salubritate;
- ✚ Mașina specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;
- ✚ Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclusiv cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat)
- ✚ Mașina de măturat carosabilul;
- ✚ Auto betonieră;
- ✚ Auto vidanță;
- ✚ Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat).
- ✚ Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.).

Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:



	<ul style="list-style-type: none"> ✚ mijlocul de transport sa fie incadrat in categoria N1 sau N2¹ cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces in cabina; ✚ sa fie modificat constructiv si omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusa prin proiect, cu exceptia ambulanțelor veterinare; ✚ în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atesta ca autovehiculul este dotat conform Hotarârii Consiliului National 2016; RAR va face mentiunea "echipare specifică intervenții medicină veterinară" ✚ in cartea de identitate a vehiculului trebuie inregistrata mentiunea speciala din care sa reiasa modificarea de structura, conform cerintelor autoritatii publice de resort si legislatiei in vigoare. ✚ mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activitati, cu exceptia celor propuse prin proiect. <p>Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit si pentru alte tipuri de activitati).</p> <p>Tipurile de ambarcatiuni ce pot fi achizitionate:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele b) ambarcatiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete) c) ambarcatiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor si barca cu vele si motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea conditiilor de introducere pe piata si/sau punere in functiune a ambarcatiunilor de agrement si cu acordul custodelui, in cazul ariilor naturale protejate. <p>Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 și dacă aceste servicii au fost incluse in Bugetul Indicativ.</p> <p>În situația în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanțare prin servicii de consiliere prin Măsura 02 cheltuielile aferente acesteia vor fi trecute in coloana cheltuielilor neeligibile</p>
--	---

Se completeaza matricea de verificare a Bugetului indicativ in format electronic, se printeaza și se ataseaza Fisei de verificare.

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

¹ Conform prevederilor Ordinului nr.1275/2009 pentru modificarea și completarea Reglementărilor privind omologarea individuală, eliberarea cărții de identitate și certificarea autenticității vehiculelor rutiere - RNTR 7



După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observatie:

Conform HG 907/2016, la cap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor. Astfel, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect. **Nu este nevoie ca solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj și echipament câte un deviz pe obiect!**

- a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzătoare DA cu diferențe.

- b) Dacă expertul constată că o cheltuială nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile, expertul poate decide încadrarea respectivei cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile prin diminuarea valorii totale eligibile din buget sau diminuarea valorii totale a bugetului cu cheltuiala respectivă fără încadrarea acestei cheltuieli în categoria cheltuielilor eligibile, cu diminuarea valorii totale a proiectului, numai dacă respectivă cheltuială nu afectează eligibilitatea investiției.
- c) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștință de modificările efectuate, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzătoare DA cu diferențe.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate și Bugetul Indicativ) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4.

3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în măsură?



Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, fișa M6/6A.

3.4. Investițiile neeligibile au fost încadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevăzute în OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare și în fișa măsurii M6/6A?

Tipuri de operațiuni/activități și cheltuieli neeligibile (precizate în fișa măsurii M6/6A)

1. Prestarea de servicii agricole, achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferentei acestei activități;
2. Procesarea și comercializarea produselor ce se regăsesc în Anexa I la Tratat;
3. Producerea de electricitate din biomasa, ca și activitate economică.

Costurile neeligibile specifice prevăzute în fișa măsurii M6/6A

Cheltuieli specifice de înființare și funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc).

Cheltuieli neeligibile generale prevăzute în fișa măsurii M6/6A :

- o cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- o cheltuielile efectuate înainte de încheierea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- o cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane, exceptând mijloacele de transport utilizate de echipa GAL, conform mențiunilor din cadrul sM 19.4;
- o cheltuielile cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- o cheltuielile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - (a) dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - (b) achiziționarea de terenuri construite și neconstruite
 - (c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul;
 - (d) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare nu constituie cheltuieli eligibile.

3.5. Costurile reprezentând plata arhitecților, inginerilor și consultanților, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziționarea de licențe și patente, pentru pregătirea și/sau implementarea proiectului, direct legate de măsura, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 (<10% din cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – în cazul în care proiectul prevede lucrări de construcții.

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor eligibile de la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – în cazul în care proiectul nu prevede construcții.

Dacă aceste costuri se încadrează în procente specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.6. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) ale devizului general, în funcție de natură și complexitatea lucrărilor, prevăzute pentru investiții noi, modernizări, reabilitări la construcții și instalații existente?



Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse și neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016).

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul in care solicitantul a bifat *in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declarația pe propria răspundere solicitantului ca este platitor de TVA*, TVA-ul **este neeligibil**.

In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declarația pe propria răspundere solicitantului ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul **aferent cheltuielilor eligibile este eligibil**.

In cazul in care solicitantul nu bifează niciuna din casute, se considera TVA-ul neeligibil.

În situația in care solicitantul are dreptul la TVA eligibil nu este obligatoriu ca acesta sa fie solicitat/prins in bugetul indicativ ca si cheltuiala eligibilă.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regasesc in Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca bunurile din devizele pe obiecte se regasesc in categoriile cuprinse în *Baza de date -Prețuri de referință*, situată pe pagina de internet a AFIR. Daca se regasesc, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca bunurile nu se regăesc in Baza de Date, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU și prindeaza din baza de date extrasele relevante.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/devizului general cu valoarea din Baza de Date pentru bunul/ bunurile respective. In urma raspunsului solicitantului expertul bifează in caseta corespunzatoare DA in cazul in care solicitantul si-a insusit valoarea din Baza de Date sau bifeaza in caseta corespunzatoare NU daca solicitantul nu este de acord, caz în care cheltuiala se trece în categoria celor neeligibile.

Caseta "Nu este cazul", se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.4. Dacă bunurile nu se regăesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum și pentru situațiile privind prestările de servicii, solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro?



Expertul verifica daca solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Dacă solicitantul a prezentat doua oferte, se bifează caseta corespunzătoare DA, prețul acceptat va fi cel din oferta prezentată de solicitant pentru situatia bunurilor/serviciilor a caror valoare este mai mica de 15.000 Euro, respectiv cel mai mic preț dintre cele doua oferte prezentate pentru bunurile/serviciile a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat doua oferte pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, expertul solicită prin formularul E3.4 transmiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile.

După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus.

Daca in urma solicitarii de informații suplimentare, solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, se bifează caseta NU, caz în care cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și trebuie sa aiba cel puțin **urmatoarele caracteristici**:

- Sa fie datate, personalizate și semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

4.5. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?

- Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnata și ștampilată și bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.
- Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.
- In situatia in care o parte din bunuri/servicii se regasesc in baza de date și pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează DA și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va mentiona ca prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse in cheltuieli.

Bugetul indicativ este stabilit corect?

DA.....

NU.....

Observații.....

.....

.....

.....

.....



5-Verificarea Planului financiar

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim și sunt in conformitate cu conditiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

În cazul investițiilor care vizează **activitati de productie, servicii medicale, sanitar-veterinare, de agroturism precum si in cazul investitiilor fermierilor care isi diversifica activitatea de baza agricola prin dezvoltarea unor activitati ne-agricole, se va completa Planul Financiar - intensitate a sprijinului 90%** cu respectarea procentului aferent, precum și **Planul Financiar Totalizator**, verificand încadrarea valorii eligibile totale a proiectului în plafonul maxim în care se încadrează cererea de finanțare. Nu se pot acorda intensitati intermediare, sprijinul se acorda doar in procent de 70 % sau 90% din valoarea eligibila a cererii de finantare.

Atenție! In cazul in care prin proiect sunt propuse activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 90%), **proiectul va primi intensitatea cea mai mica.**

Daca in urma verificarii efectuate pentru proiectele care propun mai multe coduri CAEN cu intensitati diferite se constata ca solicitantul nu a bifat si aplicat intensitatea de 70%, se solicita informatii suplimentare pentru indeplinirea acestei conditii. Se vor reface si atasa documentele aferente Cererii de Finantare afectate de modificarea solicitata. Daca in urma raspunsului la informatii suplimentare nu se modifica intensitatea conform intensitatii in procent de 70% din valoarea eligibila a Cererii de Finantare, proiectul devine neeligibil.

ATENTIE!

Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 90%, in cazul in care acestia sunt:

- a) persoane juridice - care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole), inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare in anul precedent depunerii Cererii de Finanare.
- b) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole) inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din venitul brut din anul precedent depunerii Cererii de Finanare, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri.

Veniturile aferente activitatii agricole se verifica astfel:

Pentru persoane juridice se verifică documentul 22 Declaratie expert contabil din care să reiasă că solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finanare a obtinut venituri din exploatare iar



veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.

Pentru persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) se verifică în Declarația privind veniturile realizate în România (formularul 200) însoțită de Anexele la formular, în cazul în care în formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri, dacă solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venit brut și veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut ale solicitantului.

În cazul în care solicitantul a depus exclusiv formularul 221, conform legislației în vigoare, rezultă că aceștia desfășoară numai activități agricole.

Se verifică în Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA/Registrul Agricol dacă solicitantul este înscris la APIA și/sau în Registrul Exploatației ANSVSA/Registrul Agricol cu minimum 12 luni consecutive înainte de data depunerii Cererii de Finanțare.

Acest document se listează de către expert.

Este necesară înregistrarea cu terenuri în Baza de date APIA, nu doar atribuirea de cod RO APIA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.4 Verificare avans

Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul E3.4.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

6. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Expertul verifică în cadrul proiectului și accesând link-ul pentru Registrul electronic al CF: <http://192.168.0.12/ReportServer/Pages/ReportViewer.aspx?%2fRaport%2fSMER%2fRegistrulElectronicCF&rs:Command=Render> dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:

1. Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?
2. Mai mulți solicitanți/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă și/sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);
3. Acționariat comun care conduce către aceeași entitate economică cu sau fără personalitate juridică;
4. Posibile legături între solicitanți și/sau beneficiari FEADR în baza legăturilor între - entități economice cu sau fără personalitate juridică, prin intermediul acționarilor, asociaților sau reprezentanților legali (de ex: același reprezentant legal/asociat/acționar se regăsește la două sau mai multe proiecte)



5. Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finanțat FEADR
6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?
7. Solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari, cu care formează împreună un flux tehnologic.
8. Alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clienti prin acționariat s.a.)

Informațiile de la punctele 1; 2; 8 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finanțare.

Punctele 3 și 4 se verifică în Bazele de date FEADR și în RECOM online istoricul acționarilor/asociaților/reprezentantului legal al solicitantului pe o perioadă de 1 an, dacă aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului,

Punctul 5 - se verifică în Registrul Cererilor de Finanțare și în RECOM online dacă sediul social și/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se află pe amplasamente învecinate cu cele ale altor solicitanți/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifică dacă activitatea propusă prin proiect este complementară cu activitățile proiectelor cu care se învecinează.

Se verifică dacă proiectul are utilități și acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu excepția furnizorilor de utilități).

Aceste informații se verifică la vizita în teren și vor fi consemnate și în formularul E 3.8.

Punctul 6 - se verifică în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință asupra terenurilor/construcțiilor (depusă de solicitant împreună cu Cererea de Finanțare) de la cine a obținut solicitantul terenul/clădirea care face obiectul proiectului. Se verifică dacă până la acest moment (în baza verificărilor sus-menționate sau a altor informații obținute, dacă este cazul) au fost identificate alte legături între solicitant (sau acționarii/asociații acestuia) și persoana de la care a obținut terenul/clădirea.

Punctul 7 - se verifică în RECOM online dacă solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari. În cazul în care se identifică alți beneficiari FEADR cu același acționariat, se verifică dacă cele două proiecte formează împreună un flux tehnologic

Punctul 8 - Se detaliază alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clienti prin acționariat, mutarea sediului social din mediul urban în mediul rural sau închiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban și deschiderea în mediul rural) identificați, care nu se regăsesc în niciuna din categoriile sus-menționate (la celelalte întrebări).

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, își va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legături care conduc la:

Complementaritatea investițiilor propuse:

Se verifică dacă investițiile învecinate propuse de solicitanți diferiți se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii și nu pot funcționa independent una față de cealaltă.



Se verifica in RECOM istoricul actionarilor/asociatilor/administratorului solicitantului pe o perioada de 1 an, daca acestia detin alte societati care actioneaza in acelasi domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului, in vederea crearii de conditii artificiale.

Se verifica daca solicitantul a bifat punctul 18 din sectiunea F a Cererii de Finantare - Declaratie pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu.

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Dupa finalizarea analizarii elementelor subiective (indicatorii de conditii artificiale / steguletele rosii), la rubrica Observatii, se consemneaza toate elementele referitoare la conditii artificiale, identificate in ceea ce priveste proiectul depus de catre so.licitant.

In situatia in care sunt identificati indicatori de conditii artificiale, se constata existenta elementului subiectiv (mentionat de catre Curtea Europeana de Justitie, in cauza Slancheva sila EOOD).

In acest caz, expertul trece la analiza existentei elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor măsurii M6/6A, asumate prin proiect.

Obiectivele masurii M6/6A:

Stimularea mediului de afaceri din mediul rural;

Creșterea numărului de activități non-agricole desfășurate în zonele rurale;

Dezvoltarea activităților non-agricole existente;

Crearea de locuri de muncă;

Creșterea veniturilor populației rurale;

Reducerea diferențelor dintre mediul rural și urban;

Diversificarea activităților economice ale fermierilor sau membrilor gospodăriilor agricole prin practicarea de activități non-agricole în vederea creșterii veniturilor și creării de alternative ocupaționale.

Se poate considera neindeplinire a obiectivelor si element obiectiv al crearii de conditii artificiale, numai incalcarea obiectivelor masurii M6/6A, carora li se circumscrie proiectul – de exemplu, daca prin proiect se propune o activitate productivă se verifica incadrarea intr-unul din obiectivele finanțării prin masura M6/6A, de ex: obiectivul creșterea numărului de activități non-agricole desfășurate în zonele rurale sau crearea de locuri de muncă. etc nu respectarea tuturor obiectivelor.

Trebuie sa fie identificate atât elementele subiective cât si elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibila.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operatiunile economice ale altei companii, fara a cauta sa obtina profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA și se completează în rubrica Observații datele și elementele care au condus la această decizie.

In caz contrar expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.

Daca se constata suspiciunea de creare a condițiilor artificiale, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificiale. Concluziile preliminare se comunica solicitantului prin intermediul unei



notificări, prin care i se solicita totodată să-și exprime un punct de vedere în termenul procedural.

- Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

Dupa caz, declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibilă în urma identificării fara echivoc, în mod obiectiv si fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje si luarea masurilor ce se impun in urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau specific aferent legislației agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

ATENȚIE !

Prin natura lor indicatorii - stegulețele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.

7.Verificarea domeniilor de intervenție:

Expertul verifica daca solicitantul a completat domeniul de intervenție specific proiectului.

- DI 5C** Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei
- DI 6A** Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

Domeniile secundare

- DI 2A** Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piața și a orientării spre piața, precum și a diversificării activităților agricole
 - DI 5C** Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei (acest domeniu de intervenție secundar se va completa numai dacă proiectul are domeniul principal 6A).
- Încadrarea cererii de finanțare se va face pe cele două domenii de intervenție 5C, respectiv 6A.

8.Verificarea indicatorilor de monitorizare

Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii M6/6A prevăzuți în Cererea de finanțare, sunt corect completați de către solicitant?

Expertul verifica corectitudinea acestora în cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

9. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („V”) în casutele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.